

## **Algemene Leveringsvoorwaarden Studio Balans** - versie augustus 2023

### **Artikel 1. Begripsbepalingen**

In deze Algemene Leveringsvoorwaarden wordt verstaan onder:

1.1. Studio Balans, gevestigd te Hilversum, KvK nummer 57637024. Handelsnaam gevoerd door Marleen Bontekoe.

1.2. Studio Balans: iedere training, workshop, 1:1-consult of les (groeps en individueel) die door Marleen Bontekoe wordt gegeven.

1.3. deelnemer of afnemer: ieder persoon die een training, workshop, 1:1-consult of les bij Studio Balans volgt, gevolgd heeft of zich daarvoor heeft aangemeld.

1.4. trainingskosten: het totaal van de kosten die de deelnemer verschuldigd is voor het volgen van een training, workshop, 1:1-consult of les bij Studio Balans.

1.5. Lesmateriaal: alle digitale en niet-digitale materialen die door Studio Balans ontwikkeld of aangereikt zijn, die gebruikt worden bij het volgen van een training, workshop, 1:1-consult of les.

1.6. Afnemer: ieder persoon die een dienst of product van Studio Balans afneemt.

### **Artikel 2. Toepasselijkheid**

2.1. Deze Algemene Leveringsvoorwaarden maken onlosmakelijk deel uit van elke overeenkomst tussen Studio Balans en een deelnemer of afnemer.

2.2. Door zich voor een training, workshop, 1:1-consult of les aan te melden, aanvaardt de deelnemer deze Algemene Leveringsvoorwaarden.

2.3. Van toepassing is steeds de laatste versie van de Algemene Leveringsvoorwaarden, die geldt op het moment dat de overeenkomst tot stand komt.

### **Artikel 3. Intellectuele eigendomsrechten**

3.1 De auteursrechten op het lesmateriaal dat door Studio Balans aan de deelnemers verstrekt wordt, berusten bij Studio Balans, tenzij in het lesmateriaal expliciet anders is aangegeven.

3.2 Het lesmateriaal dat in 3.1 genoemd is, mag uitsluitend worden aangewend ten behoeve van privégebruik door de betreffende deelnemer, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is aangegeven. Het mag daarom niet worden uitgeleend, weggegeven, ten verkoop worden aangeboden of daadwerkelijk worden verkocht, verveelvoudigd en/of

openbaar gemaakt worden door middel van fotokopie, digitale opslag of op enigerlei andere wijze, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Studio Balans.

3.3 De auteursrechten of de intellectuele eigendomsrechten van overige materialen verstrekt door Studio Balans liggen bij de desbetreffende rechthebbenden en is daarmee onderhevig aan de internationale wet- en regelgeving in deze. Het materiaal mag daarom niet worden veelevoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van fotokopie, digitale opslag of op enigerlei andere wijze, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de rechthebbenden.

3.4 De deelnemer of afnemer mag de lesmaterialen niet wijzigen of bewerken zonder schriftelijke toestemming van Studio Balans.

#### **Artikel 4: Totstandkoming van overeenkomsten**

4.1 Een overeenkomst tot het volgen van een training, workshop, 1:1-consult of les tussen Studio Balans en een deelnemer komt tot stand door te betalen via [www.studio-balans.nl](http://www.studio-balans.nl), door een factuur te betalen of door een aanmelding via het webformulier of e-mail.

4.2 Na ontvangst van de aanmelding wordt de aangemelde deelnemer een ontvangstbevestiging gestuurd.

#### **Artikel 5: Aansprakelijkheid**

5.1 De informatie en het advies dat door Studio Balans verstrekt wordt is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Studio Balans kan echter geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele (directe of indirecte) schade ten gevolge van het gebruik van deze informatie, of het zonder doktersadvies wijzigen, stoppen of aanpassen van een bij de deelnemer ingezette of voorgestelde behandeling. De geboden informatie kan niet worden beschouwd als vervanging van een consult of een behandeling bij een arts, maar is slechts een bron van algemene informatie. De deelnemer moet altijd een arts raadplegen bij gezondheidsproblemen. De deelnemer moet de betrokken huisarts en medische specialiste(n) op de hoogte brengen van veranderingen in de gezondheidstoestand en gebruik van medicijnen.

5.2 Studio Balans besteedt grote aandacht aan de inhoud van de trainingen, workshops, 1:1-consulten, lessen en het lesmateriaal. Voor informatie die onvolledig en/of onjuist is opgenomen, of voor gevolgen van onjuist en/of ondeskundig gebruik, is Studio Balans niet aansprakelijk.

5.3 De deelnemer moet zelf onderzoeken of die de lichamelijke en/of geestelijke geschiktheid heeft en behoudt om een training, workshop, 1:1-consult of les te volgen. Studio Balans aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de directe of indirecte gevolgen van het ontbreken van die geschiktheid. De deelnemer vrijwaart Studio Balans voor

eventuele aanspraken van derden waaronder begrepen maar niet daartoe beperkt, mededeelnemers.

5.4 De deelnemer vrijwaart Studio Balans voor de aanspraken van derden inzake de in artikel 10.1.c. bedoelde ziekte of aandoening.

5.5 Studio Balans is niet aansprakelijk voor vermissing, beschadiging, diefstal van voorwerpen/materialen die aan de deelnemer toebehoren.

### **Artikel 6: Annulering en wijziging van een live training, workshop, les of 1:1-consult door Studio Balans**

6.1 Als voor een live training, workshop of les onvoldoende belangstelling blijkt te bestaan, wat alleen ter beoordeling van Studio Balans, is Studio Balans gerechtigd om af te zien van het geven van de betreffende training, workshop of les. Zij doet hiervan schriftelijk mededeling aan de deelnemer. In geval dat de training niet doorgaat, vindt deze mededeling uiterlijk vier dagen voor de startdatum van de training plaats. In geval dat een les niet doorgaat, vindt deze mededeling uiterlijk 5 uur voor de starttijd van de les plaats.

6.2 In geval van overmacht (zoals ziekte, onverwachts overlijden van naaste familie, e.d.) is Studio Balans gerechtigd om van het geven van de geplande training, workshop, 1:1-consult of les af te zien. Studio Balans verplicht zich dan haar deelnemers hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen.

6.3 Indien een live training of workshop niet doorgaat vanwege onvoldoende belangstelling of overmacht, dan kan de deelnemer de aangegane overeenkomst schriftelijk ontbinden via e-mail aan Studio Balans.

6.4 Bij annulering van een live training, workshop of 1:1-consult door Studio Balans heeft de deelnemer recht op restitutie van de kosten die de deelnemer al betaald heeft. Annulering van een training, workshop of 1:1-consult geeft een deelnemer nooit recht op schadevergoeding.

### **Artikel 7: Annulering van een live training, online training, workshop of 1:1-consult door de deelnemer**

7.1 Bij tussentijdse beëindiging van de online Training Adem in Balans blijft de deelnemer de volledige trainingskosten verschuldigd, ook als betaling in termijnen is overeengekomen.

7.2 Bij annulering van deelname aan een workshop blijft de deelnemer na betaling de volledige kosten verschuldigd.

7.3 Bij annulering van deelname aan een live training of 1:1-consult door een deelnemer is de deelnemer de volgende percentages van de trainingskosten aan Studio Balans verschuldigd:

- a. Bij annulering tot zeven dagen voor de eerste trainingsdag of consult: € 50,00 administratiekosten;
- b. Bij annulering tot vier dagen voor de eerste trainingsdag of consult: 40% van de trainingskosten;
- c. Bij annulering tijdens drie tot nul dagen van de eerste trainingsdag of consult: 75% van de trainingskosten;
- d. Bij tussentijdse beëindiging van de training blijft de deelnemer de volledige trainingskosten verschuldigd, ook als betaling in termijnen is overeengekomen.

7.4 Annulering van de aanmelding voor een live training of 1:1-consult door de deelnemer is alleen mogelijk via e-mail of Whatsapp met Studio Balans en geldt alleen als de deelnemer tegelijk met het verzenden van het bericht van annulering de annuleringskosten overeenkomstig het vorige lid voldoet. Indien Studio Balans het verschuldigde bedrag niet binnen zeven dagen na verzending van het schrijven heeft ontvangen, wordt de annulering geacht niet te hebben plaatsgevonden.

7.5 Wanneer een afspraak voor een individueel consult door een deelnemer niet kan worden nagekomen moet deze uiterlijk 24 uur van tevoren worden afgezegd. Bij het niet op tijd afzeggen voor een consult heeft Studio Balans het recht het tarief van het geplande consult in rekening te brengen bij de deelnemer.

## **Artikel 8: Betaling van de training of een 1:1-consult**

8.1 De prijzen die door Studio Balans zijn opgegeven gelden onder voorbehoud van vergissingen en/of tussentijdse wijzigingen.

8.2 De betaling van het factuurbedrag voor training moet door de deelnemer gedaan zijn binnen dertig dagen na factuurdatum of uiterlijk binnen zeven dagen na aanvang van de live training, tenzij in onderling overleg tussen Studio Balans en de deelnemer anders is overeengekomen.

8.3 Indien bij gebreke van betaling Studio Balans genoodzaakt is over te gaan tot het treffen van incassomaatregelen komen zowel de gerechtelijke als buitengerechtelijke incassokosten voor rekening van de deelnemer of afnemer. De deelnemer of afnemer zal van tevoren op de hoogte worden gebracht van de hoogte van deze incassokosten.

8.4 Bij voortijdige beëindiging van een training blijft de deelnemer de volledige trainingskosten verschuldigd en vindt er geen restitutie van de trainingskosten plaats.

8.5 De niet-gevolgde (maar wel betaalde) trainingsdagen mogen vanaf het moment van stoppen binnen een jaar zonder bijbetaling alsnog worden gevolgd (mits deze door Studio Balans worden aangeboden).

8.6 In geval van ziekte kan alleen een ontheffing worden verleend voor het betalen van het gehele (of een gedeelte van de) trainingskosten, indien de deelnemer een duidelijk omschreven doktersverklaring overhandigt.

8.7 Een klacht met betrekking tot de training dan wel het factuurbedrag dient schriftelijk binnen veertien dagen na de laatste trainingsdag, respectievelijk de factuurdatum, kenbaar te worden gemaakt aan Studio Balans. Een klacht schort de betalingsverplichting van de deelnemer of afnemer niet op.

## **Artikel 9: Overige rechten en plichten van Studio Balans**

9.1 Studio Balans is bevoegd om een deelnemer (tijdelijk) de toegang tot, c.q. deelname aan een live training, online training of workshop te ontzeggen indien:

- a. De deelnemer zich niet overeenkomst het bepaalde in artikel 10.1 en 10.3 gedraagt;
- b. Er sprake is van een ziekte of aandoening, die gevaar kan opleveren voor de trainer of de andere deelnemers.

9.2 Studio Balans is bevoegd eenzijdig per e-mail deelname van de deelnemer te beëindigen indien de belangen van Studio Balans worden geschaad of bij onbehoorlijk gedrag.

## **Artikel 10. Overige rechten en plichten van de deelnemer**

10.1 De deelnemer is verplicht:

- a. Tijdig aanwezig te zijn voor de aanvang van de live lessen en andere activiteiten in het kader van de training of de les;
- b. Zich gedurende een live training of les correct te gedragen en de andere deelnemers niet te hinderen;
- c. Melding te maken van de aanwezigheid van een ziekte of aandoening die gevaarlijk kan zijn voor de docent, de andere deelnemers en/of anderen.

10.2 De deelnemer moet een wijziging in de persoonlijke gegevens melden via [info@studio-balans.nl](mailto:info@studio-balans.nl).

10.3 Het is alleen toegestaan om tijdens de training video-, audio- of foto-opnames voor eigen gebruik te maken.

## **Overige opmerkingen**

Heb je vragen over deze Algemene Leveringsvoorwaarden (of wil je om een andere reden contact met mij opnemen), laat het dan weten via [info@studio-balans.nl](mailto:info@studio-balans.nl).